

Договор-оферта

на абонентское сопровождение программы 1С:Предприятие

г. Сочи Редакция от 01.01.2026, вступает в силу с момента опубликования на официальном web-сайте: www.1c.alpha-soft.ru

Настоящий Договор является предложением Общества с ограниченной ответственностью «Альфа-Софт Программы и Сопровождение», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, юридическим или физическим лицам и индивидуальным предпринимателям, именуемым в дальнейшем **Заказчик**, заключить Договор на абонентское сопровождение программы 1С:Предприятие (далее – «Договор»).

Договор содержит все существенные условия Договора на абонентское сопровождение программы 1С:Предприятие. Акцепт настоящей Оферты равносителен заключению Договора в письменной форме.

1. Термины и определения

- 1.1. **Оферта** – настоящий документ, представляющий собой письменное предложение Исполнителя заключить Договор на указанных ниже условиях в соответствии со ст.435 Гражданского Кодекса РФ (ГК РФ).
- 1.2. **Акцепт** – полное и безоговорочное принятие условий Оферты путем осуществления указанных в ней действий.
- 1.3. **Договор** – настоящий возмездный договор на абонентское сопровождение программы 1С:Предприятие, заключаемый в письменной форме (п.3 ст.434 ГК РФ) посредством Акцепта.
- 1.4. **Счет-заказ** – документ с указанием перечня оказываемых услуг по Договору и реквизитами для оплаты, направленного Исполнителем Заказчику и являющийся основанием для оплаты услуг по Договору.
- 1.5. **Программный продукт (ПП)** – совокупность программ для ЭВМ, связанных с ними программных документов и данных, в т.ч. баз данных, принадлежащих Заказчику на праве собственности или пользования.
- 1.6. **Сопровождение программного продукта** – обслуживание программного продукта, которое может включать в себя такие виды работ/услуг, как адаптация, в т.ч. установка обновлений, тестирование программного продукта, а также поддержка пользователей.
- 1.7. **Адаптация программного продукта** – внесение изменений, осуществляемых исключительно в целях функционирования программы для ЭВМ и/или базы данных на конкретных технических средствах Заказчика или под управлением конкретных программ Заказчика, как требующее проведения работ по программированию дополнительных функций, не настраиваемых в исходной конфигурации, и/или изменения исходного кода программы (разработка, доработка, обновление нетиповых конфигураций программного продукта), так и не требующее (настройка, конфигурирование, обновление платформы и/или типовой конфигурации программного продукта).
- 1.8. **Конфигурирование (или настройка) программного продукта** - вид адаптации, когда программный продукт настраивается под нужды Заказчика через стандартные интерфейсы (типовой функционал программного продукта) без программирования дополнительных функций и/или без изменения исходного кода программы.
- 1.9. **Поддержка пользователей программного продукта** – консультации пользователей по вопросам использования функционала программного продукта (письменные и устные ответы на вопросы пользователей о составных частях и возможностях программного продукта согласно его типовой конфигурации, реализованной для пользователя адаптации; подготовка нового персонала к пользованию программным продуктом в форме инструктажа (обучения) по использованию программного продукта, а также подготовка постоянного персонала к использованию внесенных в программный продукт в результате адаптации изменений в форме инструктажа (обучения) по использованию программного продукта).
- 1.10. **Рабочие дни** – дни с понедельника по пятницу, за исключением нерабочих праздничных и выходных дней в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (далее - РФ), в т.ч. перенесенных Правительством РФ на рабочие дни.
- 1.11. **Рабочее время Исполнителя** – с 09:00 до 18:00 по Московскому времени (GMT+3) в рабочие дни. Работа за пределами рабочего времени по инициативе или по согласованию с Заказчиком подлежит дополнительной оплате по повышенной ставке специалистов Исполнителя (с применением коэффициентов, указанных в Договоре и Приложениях к нему).
- 1.12. **Абонентский лимит** – зафиксированное Договором определенное количество часов и/или единиц услуг и работ, которое Заказчик имеет право требовать от Исполнителя в виде оказания ему услуг сопровождения программного продукта.
- 1.13. **Абонентское сопровождение** – предоставление права воспользоваться установленным объемом услуг сопровождения программного продукта в пределах абонентского лимита в течение определенного периода



обслуживания. При абонентском сопровождении Заказчик обязан оплачивать стоимость услуг в объеме абонентского лимита независимо от того, было ли затребовано им соответствующее исполнение от Исполнителя.

- 1.14. **Дополнительные услуги** – услуги и работы согласно п. 3.4, не входящие в тариф абонентского сопровождения и оплачиваемые отдельно.
- 1.15. **Отчетный месяц** - для услуг по абонентскому сопровождению – отчетный месяц, исчисляемый с даты (числа) начала абонентского сопровождения в первом календарном месяце по предыдущую дату (число) следующего календарного месяца включительно, а при отсутствии такого числа в следующем календарном месяце - по последний день в этом календарном месяце (включительно).
- 1.16. **Тариф** – объем абонентских услуг по сопровождению программного продукта, предоставляемых Заказчику в пределах определенного периода времени (срока), за который установлен конкретный размер стоимости абонентского сопровождения (абонентская плата).
- 1.17. **1С:Комплект поставки (1С:КП)** – лицензионный программный продукт, которым лицензиату на определенный срок передается право использования набора программ для ЭВМ и баз данных, повышающих продуктивность работы с программным продуктом системы «1С:Предприятие», в том числе:
 - 1.17.1. право использования обновленных версий и релизов платформы и типовой конфигурации программного продукта системы «1С:Предприятие», экземпляр которого был приобретен и зарегистрирован лицензиатом - конечным пользователем программного продукта;
 - 1.17.2. право использования информационной системы 1С:ИТС на сайтах <https://portal.1c.ru> и <https://its.1c.ru>;
 - 1.17.3. право подключения и использования иных включенных в лицензию 1С:КП программных продуктов, правообладателем которых может являться как правообладатель 1С:КП, так и сторонние правообладатели (далее - Сервисы 1С);
 - 1.17.4. право получения инструкции по использованию программного продукта системы «1С:Предприятие» по линии технической поддержки Фирмы «1С» и ее партнеров.
- 1.18. **Автопродлонгация (автоматическое продление)** – автоматическое возобновление абонентского сопровождения по тому же Тарифу с автопродлонгацией на следующий период на тот же срок с тем же объемом прав использования при условии отсутствия отказа Заказчика от автопродлонгации в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока действующего абонентского сопровождения по Тарифу с автопродлонгацией. В случае отсутствия отказа Заказчика от автопродлонгации абонентского сопровождения по Тарифу с автопродлонгацией абонентское сопровождение считается предоставленным Заказчику, а Заказчик обязан его оплатить. Отказ от абонентского сопровождения Заказчик может произвести только в порядке, установленном п. 12.4 Договора.
- 1.19. **Пользовательское (лицензионное) соглашение** – соглашение компании правообладателя программного продукта с конечным пользователем программного продукта, определяющее срок и условия использования программного продукта, размещенное на экземпляре программного продукта, и/или на его упаковке, и/или в электронном виде на сайте <https://portal.1c.ru>, и/или правообладателей Сервисов 1С.
- 1.20. **Типовая конфигурация программного продукта** – предоставленная правообладателем программного продукта конфигурация, в которую не вносились какие-либо изменения конечным пользователем (адаптация в форме доработок, выходящих за рамки функционала и базы данных типовой конфигурации). При внесении в типовую конфигурацию конечным пользователем своими силами или силами третьих лиц любых изменений (в т.ч. собственных форм отчетности, изменений в базы данных, подключение нестандартного оборудования и т.п.) или в случае создания индивидуальной конфигурации на базе платформы «1С:Предприятие» программный продукт переходит в категорию нетиповых конфигураций (снятых с поддержки).
- 1.21. **Каналы взаимодействия** – юридически значимые способы совершения действий сторон по Договору согласно п. 13.1.
- 1.22. **Техническое Задание** – документ по форме Исполнителя с перечнем функциональных требований и планируемых работ по их реализации, с ограничениями, условиями и критериями их успешного выполнения. Техническое задание может быть оформлено в электронном виде, самостоятельно к заявке и/или через дополнительные соглашения к Договору, и передано через каналы согласно п. 13.1.
- 1.23. **Сайт Исполнителя** – Интернет-страница, указанная в официальных документах Исполнителя, в том числе содержащая Прайс-лист Исполнителя.
- 1.24. **Фирма «1С»** – группа компаний «1С», которым принадлежат исключительные права на программные продукты системы «1С:Предприятие» и 1С:КП.

2. Заключение Договора

- 2.1. Публичная оферта, выраженная в настоящем Договоре, вступает в силу с момента размещения на сайте Исполнителя.
- 2.2. Акцептом данной оферты Стороны признают оплату Счет-заказа (п.3 ст.438 ГК РФ) на абонентское сопровождение программы 1С:Предприятие со стороны Заказчика. Совершая акцепт Договора, Заказчик полностью и безоговорочно принимает изложенные в нем условия.
- 2.3. Принимая условия Оферты, Заказчик подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен и согласен с положениями, требованиями и ограничениями Договора.
- 2.4. С момента оплаты Счет-заказа, Договор считается заключенным с двух сторон. Лицо, чьи реквизиты указаны в Счет-заказе, именуемый в дальнейшем Заказчик, становится стороной Договора и приобретает права и обязанности в соответствии с условиями Договора и действующими законами Российской Федерации.

3. Предмет договора.

- 3.1. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику услуги и работы по сопровождению, принадлежащего Заказчику на законных основаниях программного продукта на базе платформы «1С:Предприятие» (далее – ПП) на условиях абонентского сопровождения, определенных Тарифом, а Заказчик обязуется оплачивать абонентское сопровождение на условиях и в сроки, предусмотренные Договором.
- 3.2. Наименование и содержание Тарифа абонентского сопровождения (набор работ и услуг, период предоставления и стоимость услуг) определяются в Счет-заказе.
- 3.3. В Счет/Счет-заказе Сторонами определяется основной ПП, на который зарегистрирован настоящий Договор. Действие Договора распространяется на все приобретенные Заказчиком разноименные ПП при условии, что такие ПП зарегистрированы в личном кабинете Заказчика на сайте по адресу <https://portal.1c.ru>, ПП приобретены правомерно и зарегистрированы у правообладателя на Заказчика, связаны с основным ПП (с настоящим Договором) у правообладателя, а также с учетом положений п. 9.2. Для одноименных и разноименных ПП удаленных офисов Заказчик обязан приобретать отдельную лицензию 1С:КП ДУО согласно лицензионной политике Правообладателя.
- 3.4. В рамках отдельных договоров, Исполнитель может оказать Заказчику дополнительные услуги по сопровождению ПП, не входящие в Тариф на абонентское сопровождение, в т.ч. сверх объема, указанного в Приложении к Договору, и предоставляемые согласно стоимости таких дополнительных услуг в отдельных договорах или согласно Прайс-листу, размещенному на сайте Исполнителя.
- 3.5. Настройка Исполнителем клиент-серверного варианта работы с ПП (настройка системы управления базами данных (СУБД) производителей, сторонних по отношению к правообладателю программных продуктов системы «1С:Предприятие») и обновления с указанной настройкой не являются предметом Договора.

4. Права и обязанности Исполнителя.

- 4.1. В рамках настоящего Договора Исполнитель обязуется предоставить Заказчику абонентское сопровождение в пределах абонентского лимита на условиях Тарифа, указанного в Счет-заказе.
- 4.2. Абонентское сопровождение осуществляется Исполнителем по утвержденным сторонами каналам взаимодействия согласно п. 13.1, преимущественно удаленно (через сеть «Интернет»), кроме услуг и работ, содержание, которых подразумевает выполнение на территории Заказчика.
- 4.3. Сотрудники Исполнителя могут выполнять работы по договору на собственных компьютерах и серверах (в т.ч. работы по разработке и модификации ПП, поиску ошибок, адаптации, настройке, подготовке обновлений и др.).
- 4.4. Исполнитель имеет право привлекать на условиях (суб)подряда третьих лиц.
- 4.5. Исполнитель имеет право требовать оплаты услуг и работ в соответствии с условиями Договора и Приложения к нему.
- 4.6. Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выполнения п.5.6 Договора.
- 4.7. Исполнитель оставляет за собой право отказать в выполнении силами Исполнителя работ по адаптации ПП в форме обновления, в т.ч. если выполнение таких работ входит в предоставленное Заказчику абонентское сопровождение, если у Исполнителя есть сведения о том, что конфигурация ПП Заказчика нетиповая, в т.ч. если конфигурация снята с полной поддержки. Такой отказ не влечет изменения стоимости абонентского сопровождения и обязанности Исполнителя вернуть ее Заказчику полностью или частично.
- 4.8. Исполнитель оставляет за собой право отказать в срочном выполнении работ (то есть более быстром, чем предусмотрено Приложением к Договору) или выполнении работ за пределами рабочего времени в случае отсутствия ресурсов (специалистов, доступа к сети «Интернет» и т.п.).
- 4.9. Исполнитель вправе приостановить выполнение работ по Договору в случае:
 - 4.9.1. нарушения Заказчиком сроков оплаты;
 - 4.9.2. нарушения Заказчиком обязанностей, установленных пунктов 5.2 - 5.9 Договора.

5. Права и обязанности Заказчика.

- 5.1. Заказчик обязуется принять и оплатить абонентское сопровождение, в размере и сроки, предусмотренные Договором и Приложением к нему.
- 5.2. Заказчик принимает на себя обязательства также предоставить всю необходимую информацию для выполнения работ и услуг, в т.ч., но не ограничиваясь:
 - 5.2.1. ознакомить специалистов Исполнителя с методами ведения учета и отчетными документами;
 - 5.2.2. сообщить Исполнителю данные (наименование, конфигурацию, регистрационный номер) иных ПП, кроме основного, в т.ч. вновь приобретенных после заключения настоящего Договора, в целях возможности распространения Договора на такие ПП согласно п. 3.3;
 - 5.2.3. в случае необходимости по запросу Исполнителя предоставить регистрационные анкеты (их копии), на указанные в п. 3.3 и 5.2.2 Договора ПП, которые входят в стандартный комплект программных продуктов системы «1С:Предприятие» при покупке;
 - 5.2.4. при приобретении лицензии 1С:КП ДУО предоставить Исполнителю информацию о действующей у Заказчика лицензии 1С:КП уровня ПРОФ (или одновременно приобрести лицензию 1С:КП уровня ПРОФ), предоставить в письменном виде перечень приобретенных и зарегистрированных в личном кабинете на сайте Правообладателя одноименных и разноименных ПП с указанием регистрационного номера (далее - Перечень ПП удаленных офисов Заказчика) до даты начала оказания услуг-услуг

- 5.3. Во время оказания Исполнителем услуг и выполнения работ на территории Заказчика (в частности, при адаптации ПП в форме обновления ПП) представитель Заказчика должен находиться на своем рабочем месте и вправе контролировать оказание услуг (работ) Исполнителем.
- 5.4. Заказчик обязан предоставить в распоряжение Исполнителя для проведения работ компьютерную технику, на которой будет эксплуатироваться ПП, имеющееся у него на законных основаниях программное обеспечение, необходимое для выполнения работ по Договору, а также квалифицированный персонал для взаимодействия с Исполнителем.
- 5.5. В согласованные с Исполнителем дату и время Заказчик обязан обеспечить:
 - 5.5.1. доступ специалиста Исполнителя к компьютеру(-ам) и/или серверам Заказчика, в т.ч. удаленный;
 - 5.5.2. присутствие ответственного лица от Заказчика на рабочем месте;
 - 5.5.3. работоспособность компьютера(-ов) и/или сервера, а также их достаточную скорость работы и соответствие минимальным системным требованиям ПП, указанным на сайте правообладателя;
 - 5.5.4. наличие доступа на сервере и компьютере Заказчика к сети «Интернет» со скоростью соединения не ниже 10 (десяти) Мб/сек;
 - 5.5.5. доступ к учетной записи пользователя ПП с правами администратора;
 - 5.5.6. отсутствие иных преград, блокирующих удаленное подключение со стороны Заказчика.
- 5.6. Заказчик обязуется использовать только лицензионное программное обеспечение на компьютерах, обслуживаемых Исполнителем.
- 5.7. В процессе эксплуатации ПП Заказчик обязан ежедневно создавать архивную копию базы данных ПП, чтобы исключить потерю данных по независящим от Сторон причинам (архивная копия создается и хранится Заказчиком на носителе, отличном от носителя рабочей базы данных).
- 5.8. Заказчик обязуется не изменять расположение информационной базы данных на электронных носителях, а также не перемещать и не удалять каталог пользователя. В случае совершения указанных действий Заказчик обязан предупредить об этом Исполнителя и принимает на себя риск невозможности получения услуг по Договору, невозможности воспользоваться Сервисами 1С или некорректной работы ПП и/или Сервисов 1С. Исполнитель не несет ответственность за наступление указанных рисков и их последствия.
- 5.9. Заказчик согласно п. 9.15 назначает ответственных представителей за проведение работ по Договору, которые отвечают за: обеспечение своевременного предоставления информации и контакта с сотрудниками Исполнителя, направление заявок и приемку услуг, результатов работ и подписание всех документов по Договору.
- 5.10. Заказчик обязан обеспечивать своих представителей доверенностями в соответствии со ст. 185 ГК РФ, в противном случае полномочия представителя Заказчика, направившего заявку и/или принявшего работы и подписавшего документы по сдаче-приемке работ и услуг по Договору, считаются явствующими из обстановки в соответствии с п. 1 ст. 182 ГК РФ.
- 5.11. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество услуг и работ, выполняемых Исполнителем.

6. Порядок оказания услуг.

- 6.1. Все услуги и работы по Договору оказываются и выполняются в рабочее время Исполнителя. По согласованию Сторон услуги могут быть оказаны в нерабочее время.
- 6.2. Абонентское сопровождение включает в себя такие услуги Исполнителя по сопровождению ПП в объеме абонентского лимита согласно Тарифу, указанному в Счет-заказе.
- 6.3. Условия оказания услуг Абонентского сопровождения:
 - 6.3.1. Оказание услуг осуществляется Исполнителем в указанные в Приложениях сроки при условии соблюдения Заказчиком порядка оплаты;
 - 6.3.2. Заявка Заказчика принимается по утвержденным сторонами каналам взаимодействия согласно п. 13.1.
 - 6.3.3. Заявка Заказчика на услуги/работы должна содержать:
 - 6.3.3.1. наименование программных продуктов;
 - 6.3.3.2. пути и настройки доступа к базам данных;
 - 6.3.3.3. содержание требуемой работы (функциональные требования), образцы выходных форм, контрольные примеры, описание последовательности действий пользователей ПП и критерии успешного результата выполнения работ;
 - 6.3.3.4. желательные сроки выполнения работ;
 - 6.3.3.5. ответственные лица Заказчика для приемки результатов работ.
 - 6.3.4. Заявка должна быть изучена Исполнителем в течение срока реакции с даты ее поступления, указанного в Приложениях, либо в иные разумные сроки, и Исполнитель должен сообщить Заказчику о согласовании, отклонении или необходимости корректировки заявки Заказчика.
 - 6.3.5. При приеме заявки Стороны согласовывают время начала оказания услуг/выполнения работ по заявке и способ оказания услуг/выполнения работ (по месту нахождения Заказчика, по телефону либо путем удаленного подключения и пр.).
 - 6.3.6. Заявка на услуги считается согласованной и принятой в работу с момента сообщения Исполнителем о приеме заявки в работу Заказчику по согласованным каналам связи.
- 6.4. Если иное не указано в приложениях, услуги Исполнителя направлены на обеспечение возможности Заказчика беспрепятственно и бесперебойно использовать типовые функции и возможности ПП, описанные в пользовательской документации, включая документацию в электронном виде, размещаемую на сайтах правообладателя. Реализация специфических, не описанных в документации функций и возможностей в

соответствии с потребностями или ожиданиями Заказчика не гарантируется, но может быть выполнена на основании договоренностей с Исполнителем.

7. Сдача-приемка услуг и учет рабочего времени.

- 7.1. Акцепт настоящей Оферты подтверждает принятие работ по Договору и не подразумевает обязательства Исполнителя по составлению Акта выполненных работ и/или универсального передаточного документа (далее «УПД»). Акт и/или УПД могут быть составлены Исполнителем по требованию Заказчика в течение 3 (трех) дней после получения такого требования.
 - 7.1.1. Мотивированный отказ от абонентского сопровождения возможен только в случае невыполнения Исполнителем п. 4.1 настоящего Договора и должен ссылаться на заявку на выполнение работ, на пункты Договора и содержать конкретные требования к устранению замечаний и с описанием образцов, выходных форм и контрольных примеров от Заказчика.
- 7.2. Исполнитель ведет учет поступивших от Заказчика заявок и времени, затраченного специалистами Исполнителя на их исполнение, в следующем порядке:
 - 7.2.1. При учете времени оказания каждой услуги/выполнения работ время округляется всегда в большую сторону с точностью до 30 (тридцати) минут при учете часов работы в рабочее время, и до 1 (одного) часа - при учете часов работы за пределами рабочего времени, либо если заявка Заказчика была выполнена менее чем за 1 (один) час. В случае оказания услуг несколькими специалистами Исполнителя время работы каждого из них учитывается отдельно.
 - 7.2.2. При оказании услуг согласно Договора (в т.ч. обновления ПП), время оказания услуги и выполнения работы фиксируется Исполнителем по фактически затраченному времени своих сотрудников:
 - 7.2.2.1. при оказании услуг без оформления Технического Задания (либо при отсутствии в нем объемов на соответствующую работу) Исполнитель предоставляет информацию об объеме фактически затраченного времени и содержание оказанных услуг, ответственным лицам Заказчика по утвержденным сторонами каналам взаимодействия согласно п. 13.1 по мере оказания услуг по каждой заявке. Время начала работ начинает исчисляться с того момента, как Исполнитель приступит к оказанию услуг, и завершается моментом окончания работ. Заказчик обязан принять эти услуги в момент их предоставления представителю Заказчика, путем направления ответного сообщения/письма с согласием, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем получения;
 - 7.2.2.2. в случае отсутствия реакции Заказчика в срок указанный в п. 7.2.2.1, услуги/работы считаются принятыми в заявленном Исполнителем объеме и качестве;
 - 7.2.2.3. Стороны могут согласовать иной срок приемки работ Заказчиком, необходимый ему для должной проверки результатов работ Исполнителя;
- 7.3. Заказчик имеет право написать мотивированные замечания (отказ) к результатам услуг, оказываемых согласно ~~на~~на ~~настоящему~~настоящему Договора.
 - 7.3.1. Мотивированным отказом может считаться явное несоответствие результатов выполненных работ заявкам, Техническому Заданию, положениям Договора в целом и Приложениям к нему. Мотивированный отказ должен ссылаться на соответствующие пункты, указанных документов и содержать конкретные требования к устранению недостатков, с описанием своих примеров, образцов, выходных форм и контрольных примеров.
 - 7.3.2. Заказчик, обнаруживший недостатки в услугах Исполнителя при их сдаче-приемке, вправе ссылаться на них только в случаях, если при принятии были оговорены соответствующие требования и указанные недостатки.
 - 7.3.3. После согласия на принятие работ без замечаний претензии по оказанным услугам не принимаются.
 - 7.3.4. Если по истечении установленного в п. 7.2.2 срока на согласование и принятие работ, от Заказчика не будет получен согласие на принятие работ или мотивированный отказ, или указанный отказ не будет соответствовать установленным требованиям, такие услуги считаются оказанными и принятыми в полном объеме без претензий.
- 7.4. Претензии по оказанию услуг Абонентского сопровождения Заказчик обязан направить Исполнителю в течение 3 (трех) дней с момента завершения специалистом Исполнителя оказания услуг согласно п. 6.2 и п. 6.3. Если Заказчик по факту оказания услуг Абонентского сопровождения не предъявляет претензий к Исполнителю в установленные сроки, услуги считаются оказанными качественно и в полном объеме.
- 7.5. При обоснованности требований Заказчика Исполнитель обязан своими силами, за свой счет и в разумный срок устранить недостатки оказанных услуг и выполненных работ. Срок исправления недостатков может быть отдельно согласован Сторонами.
- 7.6. Наличие у Заказчика замечаний к результатам работ дает Заказчику право на предъявление Исполнителю требований согласно ст. 723 ГК РФ с учетом положений пунктов 7.2 - 7.5, но не дает право на отказ от оплаты качественно выполненных работ в установленном Договором порядке.

8. Стоимость услуг и работ, порядок и сроки расчетов.

- 8.1. Стоимость услуг и работ по настоящему Договору включает НДС 5% в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с Федеральным законом от 12.07.2024 №176-ФЗ.
 - 8.1.1. В случае утраты Исполнителем права на применение упрощенной системы налогообложения (УСН) и/или переходом на общий режим налогообложения (ОСНО) или изменением, применяемой Исполнителем, ставки налога на добавленную стоимость (НДС), в период действия настоящего Договора, стоимость

услуг и работ по настоящему Договору подлежит увеличению на разницу в сумме НДС по действующей ставке налога в соответствии с налоговым законодательством РФ;

8.1.2. Датой увеличения суммы будет являться дата изменения Исполнителем применяемой ставки НДС;

8.1.3. Исполнитель обязан уведомить Заказчика в течение 5-ти рабочих дней с момента, когда ему стало известно об изменении применяемой им ставки НДС.

8.2. Стоимость абонентского сопровождения (абонентская плата) указывается в Счет-заказе. Работы и услуги в пределах абонентского лимита подлежат оплате в полном объеме стоимости абонентского сопровождения независимо от того, воспользовался ли Заказчик работами и услугами в полном объеме лимита или нет.

8.3. Порядок оплаты стоимости работ и услуг по Договору:

8.3.1. Оплата абонентской платы, указанной в Приложении к Договору, осуществляется Заказчиком на основании выставленного Исполнителем Счет-заказа (Счет-заказ выставляется путем направления Заказчику по электронной почте) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выставления счета, но в любом случае не позднее начала срока абонентского сопровождения, указанного в Приложении к Договору.

8.4. Выполнение работ и оказание услуг, входящих в перечень услуг и работ абонентского сопровождения в пределах объема, определенного Тарифом, но за пределами рабочего времени Исполнителя (по инициативе Заказчика) не входит в абонентский лимит, является дополнительными работами и услугами (п. 3.4) и подлежит оплате сверх стоимости абонентского сопровождения (абонентской платы), исходя из условий отдельных договоров заключенных между сторонами.

8.5. В случае исчерпания Заказчиком абонентского лимита в рамках оплаченного Тарифа абонентского сопровождения Заказчик имеет право заказать такие услуги (работы) путем направления Исполнителю заявки. Такие услуги (работы) оплачиваются Заказчиком в рамках отдельных договоров как дополнительные (п. 3.4) сверх абонентской платы по Тарифу.

8.6. В стоимость абонентского лимита не входит выезд за пределы Центрального района г. Сочи. Заказчик обязан оплачивать время, затраченное на такой выезд, дополнительно в порядке, указанном в п. 8.6.1. В предмет Договора оказание услуг (выполнение работ) с выездом к Заказчику за пределы г. Сочи не входит.

8.6.1. в случае необходимости выезда специалистов Исполнителя за указанные в п. 8.6 Договора пределы для оказания услуг и выполнения работ по Договору, в т.ч. в рамках абонентского сопровождения, Заказчик обязан оплачивать фактическое время, затраченное на дорогу, как дополнительную услугу, по условиям отдельных договоров.

8.6.2. в случае невозможности оказать услугу Заказчику при выезде Исполнителя не по вине Исполнителя, а также в случае, когда выезд осуществляется как отдельная услуга, время выезда специалиста подлежит оплате в любом случае;

8.7. Оплата по Договору производится в рублях РФ в безналичной форме с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

9. Гарантии и ответственность Сторон.

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями Договора.

9.2. Если в рамках Договора в Тарифе, указанном в Приложениях, содержится услуга по обновлению только типовых ПП, Исполнитель гарантирует Заказчику возможность такого обновления исключительно для типовой конфигурации ПП, находящейся на полной поддержке (в которой в строке «Настройки поддержки» указано «Конфигурация находится на поддержке» без возможности изменения любого объекта конфигурации), в порядке и объеме согласно Тарифу, указанному в Приложении. Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за невозможность обновления нетиповой конфигурации ПП Заказчика. Принимая решение о самостоятельной или с привлечением третьих лиц адаптации ПП, Заказчик осознает и принимает на себя следующие риски, обязательства и ответственность:

9.2.1. Заказчик должен поставить Исполнителя в известность о проведении таких работ (в противном случае Исполнитель не несет ответственность за последствия обновления нетиповой конфигурации ПП);

9.2.2. Заказчик не должен проводить автоматическое обновление ПП в рамках настоящего Договора своими силами или силами третьих лиц, в т.ч. силами Исполнителя (кроме случаев, когда в рамках отдельных договоров Исполнитель оказывает Заказчику дополнительные услуги по обновлению нетиповой конфигурации);

9.2.3. После обновления нетиповой конфигурации ПП и приведения её к типовой версии Заказчик столкнется со следующими последствиями: невозможностью использования результата адаптации ПП и/или самого адаптированного ПП после его обновления; невозможностью использования или некорректная работа Сервисов 1С; необходимостью своими силами или силами третьих лиц за свой счет проводить работы по восстановлению работоспособности адаптаций или самих адаптаций ПП, имевшихся в ПП до обновления ПП.

9.3. Исполнитель несет ответственность за качество выполненных работ и оказанных услуг.

9.4. В случае сбоя в адаптациях ПП, произошедшего по вине Заказчика либо третьих лиц, все работы по диагностике и восстановлению работоспособности настройки выполняются за счет Заказчика. Данный пункт также относится к ошибкам, допущенным разработчиком ПП (платформы программного продукта системы «1С:Предприятие», типовых конфигураций и т.п.), в т.ч. в обновлениях ПП.

9.5. Исполнитель производит адаптацию согласно требованиям Заказчика, заявленным на момент начала выполнения работ. Исполнитель не принимает претензий в случае несоответствия объема и перечня

выполненных работ объему работ ожидаемых, или предполагаемых Заказчиком, но не заявленных Исполнителю.

- 9.6. Исполнитель не несет ответственность за перебои в работе сети «Интернет» у Заказчика и вызванные этим недостатки.
- 9.7. В случае необходимости предоставления Заказчиком материалов, информации, доступов согласно пунктов 5.2 - 5.5 Исполнитель не несет ответственности за просрочку, вызванную ожиданием от Заказчика материалов, полной информации или доступов.
- 9.8. Работы проводятся в рамках текущей версии ПП, т.е. Исполнитель не несёт ответственность за невозможность выполнить работы из-за ограничений текущей версии, предоставленной правообладателем ПП и/или его разработчиком. Подобные ограничения выясняются через запрос правообладателю и/или разработчику ПП и получение от них экспертного заключения.
- 9.9. Исполнитель не несет ответственность за работоспособность нелицензионных ПП.
- 9.10. Исполнитель не несет ответственность за работу программных продуктов, не находящихся на сопровождении у Исполнителя, установленных на рабочих местах или сервере Заказчика, которые могут приводить к некорректной работе ПП. Исполнитель не несет ответственность за работоспособность и быстродействие работы программно-аппаратного комплекса Заказчика, обеспечивающего работоспособность ПП, и за прямые или косвенные убытки, возникшие у Заказчика при сбое в работе программных или аппаратных средств.
- 9.11. Исполнитель не несет ответственность за обеспечение соблюдения Заказчиком лицензионных прав правообладателя ПП. Соблюдение всех прав и получение согласований от правообладателя ПП, в т.ч. при адаптации ПП, является обязанностью Заказчика. Исполнитель не имеет полномочий и не обязан консультировать Заказчика о юридических аспектах соблюдения прав правообладателя ПП, в т.ч. при адаптации ПП.
- 9.12. Совокупный размер ответственности Сторон по Договору (в т.ч. в виде возмещения убытков, уплаты неустойки, штрафов, пеней, процентов за пользование чужими денежными средствами, иных аналогичных мер ответственности, предусмотренных Договором или действующим законодательством РФ) в рамках абонентского сопровождения не может превышать 10 (десяти) процентов размера оплаченной по Договору абонентской платы, при этом совокупный размер ответственности Сторон по каждому Приложению не может превышать 10 (десяти) процентов размера абонентской платы по Приложению, в рамках которого предъявляются требования о применении ответственности.
- 9.13. При обнаружении Заказчиком ошибок в типовых конфигурациях ПП вопросы по устранению ошибок, допущенных разработчиком, Заказчик решает путем обращения на линию технической поддержки правообладателя. В обращении необходимо указать регистрационные номера программных продуктов, название организации, в которой установлены программные продукты, версии и конфигурации программных продуктов, суть обнаруженной ошибки.
- 9.14. Ни при каких обстоятельствах Исполнитель не несет ответственность за какие-либо убытки, включая реальный ущерб и упущенную выгоду (в том числе убытки в связи с недополученной прибылью/доходами, невозможностью вести или прерыванием коммерческой или иной деятельности, убытки в связи с утратой информации и т.п.), возникшие вследствие использования или невозможности использования ПП (в т.ч. после обновления), Сервисов 1С ввиду наличия ошибок и сбоев в их работе, даже если правообладатель и Исполнитель были уведомлены о возможном возникновении таких убытков.
- 9.15. Перед началом действия Договора Стороны обмениваются информацией о своих ответственных представителях - сотрудниках, имеющих полномочия на совершение действий по поручению, согласованию и сдачу-приемку работ, а также отправку и подпись всех документов по Договору, которые также могут быть указаны в Приложениях и дополнительных соглашениях. В случае смены своих ответственных представителей и/или их контактных данных Сторона обязана своевременно уведомлять об этом другую Сторону в срок 5 (пять) календарных дней по каналам взаимодействия согласно п. 13.1.

10. Интеллектуальная собственность.

- 10.1. Передача любых прав на 1С:КП и ПП регулируются в рамках отдельных договоров.
- 10.2. Заказчик обязан иметь действующий договор, в рамках которого ему передаются неисключительные права на использование (простую лицензию) 1С:КП на ПП, сопровождаемые по настоящему Договору.
- 10.3. Программное обеспечение, другие объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие Исполнителю или третьим лицам, используемые Исполнителем при выполнении работ и не являющиеся объектом, подлежащим разработке согласно настоящему Договору, принадлежат Исполнителю или третьим лицам, и права на них не передаются Заказчику в рамках Договора. Право на использование Заказчиком таких объектов осуществляется на основании отдельных договоров в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 10.4. Использованные и разработанные в ходе реализации Договора специалистами Исполнителя ноу-хау, идеи, концепции, методики, изобретения, открытия, усовершенствования, включая новые алгоритмы и коды, которые могут быть реализованы в типовой конфигурации или экземплярах такого же ПП как у Заказчика или иных программных продуктов, и другая информация, относящиеся к обработке информации, преобразованию или проектированию бизнес-процессов, процессу выполнения работ (процессу достижения результата работ) по настоящему Договору являются объектом исключительных прав Исполнителя, могут использоваться Исполнителем любым образом по своему усмотрению без обязательства отчитываться перед Заказчиком.
- 10.5. Заказчик поставлен в известность, что при осуществлении работ по адаптации экземпляра ПП, принадлежащего Заказчику, такие работы осуществляются в объеме согласно пп. 9 п. 2 ст. 1270 и ст. 1280 ГК РФ. Заказчик имеет

право использовать результаты работ по Договору, являющиеся объектами интеллектуальной собственности (выраженные в том числе, но не ограничиваясь, в виде исходных кодов, алгоритмов, электронных баз данных в экземпляре ПП, сопроводительной технической документации к экземпляру ПП и др.), если таковые создаются в процессе выполнения работ, на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в целях, для достижения которых заключен Договор, без права воспроизведения и распространения в течение всего срока действия исключительного права, если Договором не предусмотрено иное.

11. Конфиденциальность.

- 11.1. Стороны гарантируют, что в случае предоставления Исполнителю в рамках выполнения Договора доступа к персональным данным субъектами таких персональных данных дано согласие на соответствующую обработку этих данных.
- 11.2. Стороны обязуются принимать необходимые организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты данных, содержащих коммерческую тайну и персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, несанкционированного копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении этих конфиденциальных данных.
- 11.3. Сотрудники Сторон, получившие доступ к данным, содержащим коммерческую тайну и персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять эти конфиденциальные данные без согласия Стороны или субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 11.4. Сторона не несет обязательства рассматривать как конфиденциальные данные, которые общедоступны в настоящее время или станут общедоступными впоследствии без нарушения положений Договора или были в законном порядке получены одной Стороной от какой-либо третьей Стороны.
- 11.5. В случае нарушения настоящих условий конфиденциальности виновная Сторона обязана возместить другой Стороне Договора все документально подтвержденные убытки при условии наличия причинно-следственной связи между виновными действиями Стороны и документально подтвержденными убытками другой Стороны.
- 11.6. Заказчик и Исполнитель гарантируют конфиденциальность информации, связанной с выполнением Договора, а также конфиденциальность условий Договора и стоимости оказываемых услуг и выполняемых работы.
- 11.7. Факт заключения и исполнения Договора не является конфиденциальной информацией и может быть использован Сторонами в рекламных и маркетинговых целях.

12. Срок действия, изменения и порядок расторжения.

- 12.1. Договор вступает в силу с момента осуществления Заказчиком акцепта настоящей Оферты – оплаты Счет-заказа, согласно условиям Договора. Договор заключен на срок, в Счет-заказе.
- 12.2. Исполнитель вправе по своему усмотрению изменить условия настоящей Оферты, за исключением условий о стоимости услуг и работ по сопровождению ПП, уведомив Заказчика об указанных изменениях путем опубликования информации на официальном сайте и/или путем электронной рассылки. В случае внесения изменений в Оферту в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, указанные изменения условий Оферты вступают в силу с момента опубликования информации на сайте Исполнителя.
- 12.3. В случае автопродлонгации абонентского сопровождения согласно п. 1.18 Договора срок действия последнего оформленного сторонами Приложения возобновляется на срок возобновленного абонентского сопровождения.
- 12.4. Каждая из Сторон может отказаться от Договора и/или любого действующего Приложения, предупредив об этом другую Сторону путем направления письменного уведомления с нарочным или по электронной почте не позднее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала очередного отчетного месяца абонентского сопровождения.
- 12.5. Настоящий Договор и/или Приложение к нему могут быть досрочно расторгнуты по соглашению Сторон. При достижении Сторонами соглашения о расторжении, Договор и/или Приложение расторгается в отчетном месяце абонентского сопровождения, следующем за отчетным месяцем, в котором достигнуто соглашение.
- 12.6. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения Договора, включая неоказанные услуги, в одностороннем порядке при наличии обстоятельств, указанных в п. 4.9 Договора, если указанные обстоятельства не устранены Заказчиком в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения Заказчиком уведомления о приостановке работ.
- 12.7. В случае досрочного расторжения Договора Заказчик оплачивает Исполнителю все расходы, понесенные Исполнителем в рамках исполнения Договора и действующих Приложений, а также стоимость фактически оказанных к моменту расторжения Договора услуг и выполненных работ. Заказчик не имеет права ссылаться на отсутствие потребительской и коммерческой ценности фактически выполненных для него работ при досрочном расторжении Договора и Приложений на том лишь основании, что работа (услуга) выполнена не в полном объеме к моменту расторжения. Расчет суммы, подлежащей оплате Заказчиком, производится на момент расторжения Договора и/или Приложения и оплачивается Заказчиком в десятидневный срок с момента предоставления Исполнителем счета. По требованию Заказчика Исполнитель составляет Акт выполненных работ по Договору, в течение 3 (трех) дней после получения такого требования.
- 12.8. При расторжении Договора и Приложений к нему в одностороннем внесудебном порядке в случаях, предусмотренных Договором или законом, Договор и Приложения считаются расторгнутыми:
 - 12.8.1. в указанном в п. 12.4 случае: с последнего дня отчетного месяца абонентского сопровождения, в котором получено уведомление, если оно получено в указанные в п. 12.4 сроки. В случае получения уведомления об отказе позже обозначенного в п. 12.4 срока Договор считается прекратившим свое действие по истечении отчетного месяца абонентского сопровождения, менее чем за 15 (пятнадцать)

рабочих дней до начала, которого получено уведомление об отказе, если более поздний срок не установлен в уведомлении;

- 13.8.2. в иных случаях: с даты получения соответствующего уведомления или более поздней даты, указанной в уведомлении, если иное не установлено законом.

13. Заключительные положения.

- 13.1. Все действия Сторон по запросу на оказание услуг, их согласованию и оказанию, а также выполнение и сдача-приемка работ по Договору, обмен документами и другие действия, совершаются ответственными лицами Сторон следующими способами (каналы взаимодействия):
- 13.1.1. Лично на территории Заказчика или в офисе Исполнителя;
 - 13.1.2. Через передачу информации и результатов работы на материальном носителе (на бумаге, на внешнем запоминающем устройстве) нарочно, курьером или почтовым отправлением;
 - 13.1.3. Средствами удаленного доступа с подключением к компьютерам и серверам Заказчика;
 - 13.1.4. По телефонам (в том числе через системы телефонии Исполнителя с аудиозаписью разговоров) и адресам электронной почты, указанным в Договоре, и других официальных документах, а также на сайтах Сторон;
 - 13.1.5. Через системы видеозвонков и видеоконференций, в том числе Skype, Zoom;
 - 13.1.6. Через Интернет-мессенджеры, в том числе WhatsApp, Telegram, через групповые чаты и через личную переписку ответственных лиц Сторон;
 - 13.1.7. Через специализированные системы учета заявок и обращений (тикет-системы), в том числе 1С-Коннект, Битрикс24, Jira и пр.
 - 13.1.8. Через личные кабинеты сайтов и порталов Исполнителя, Заказчика, а также фирмы «1С»;
 - 13.1.9. С помощью других каналов и средств, согласованных Сторонами в Приложениях или дополнительных соглашениях к Договору.
- 13.2. Обмен электронными сообщениями, отправленными Сторонами по утвержденным ими каналам взаимодействия согласно п. 13.1, друг другу, по адресам, которые указаны в разделе «Реквизиты и подписи Сторон» Договора или указанные на официальных бланках и сайтах Сторон, а также по электронной почте, личным и корпоративным мессенджерам ответственных уполномоченных лиц Сторон, признается Сторонами надлежащим способом передачи документов и юридически значимых сообщений. Юридически значимые сообщения и документы, в т.ч. скан-копии, переданные по указанным каналам, имеют для Сторон юридическую силу, что не освобождает Стороны от направления друг другу оригиналов указанных документов, особенно первичных бухгалтерских документов, Договора, дополнительных соглашений и приложений к нему.
- 13.3. Электронное сообщение считается полученным с момента, когда у Стороны, которой адресовано данное сообщение, появилась возможность доступа к нему, а именно, с момента поступления электронного сообщения на сервера электронной почты, тикет-системы, веб-сайт личного кабинета или чаты мессенджера, используемые Стороной-адресатом для получения электронных сообщений. Любые файлы, вложенные (прикрепленные) в электронное сообщение, являются неотъемлемой частью данного электронного сообщения.
- 13.4. Стороны соглашаются на запись телефонных разговоров и видеозвонков, и использование сохраненных записей в качестве подтверждения совершения любых действий по Договору.
- 13.5. Любые дополнения и изменения к Договору действительны в случае, если они оформлены в письменной форме или в виде скан-копии или через ЭДО, и подписаны обеими Сторонами.
- 13.6. В соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ Стороны договорились, что при заключении, исполнении, изменении, прекращении Договора, а также при подписании иных документов, которые могут потребоваться для урегулирования гражданских правоотношений Сторон, возникающих из Договора, допускается использование подписей представителей Сторон, а также их печатей, с помощью средств факсимильной связи, механического или иного копирования либо иного аналога собственноручной подписи руководителей и печатей организаций. Стороны подтверждают, что приложения к Договору, подписанные и оформленные указанным в настоящем пункте способом, имеют юридическую силу и обязательны для исполнения Сторонами. Ответственность за использование средств аналога собственноручной подписи уполномоченными лицами несет Сторона, от имени которой подписывается документ соответствующей подписью.
- 13.7. Стороны могут подписывать приложения и дополнительные соглашения к Договору, первичные документы бухгалтерского учета, Акты (УПД), а также документы сдачи-приемки работ, по электронным каналам связи с использованием квалифицированной электронной подписи.
- 13.8. Заказчик заверяет и гарантирует, что с момента заключения Договора и до даты прекращения Договора плюс 3 (три) года с даты прекращения Договора он от своего имени или имени своих аффилированных лиц не будет осуществлять действий, направленных на привлечение специалистов Исполнителя к работе у Заказчика с переходом к нему на работу как штатным сотрудником, так и на условиях гражданско-правового договора, а также договариваться со специалистами Исполнителя напрямую о выполнении работ без надлежащего юридического оформления отношений или путем оформления отношений не через аффилированных Заказчику третьих лиц. Исполнитель заключает Договор полагаясь на заверение и гарантии Заказчика, указанные в настоящем пункте Договора, которые считаются «заверениями об обстоятельствах», как они определены в ст. 431.2 ГК РФ. В случае совершения Заказчиком или его аффилированными лицами действий, в нарушение заверений и гарантий в период действия Договора Исполнитель имеет право отказаться от исполнения Договора без обязанности возмещения Заказчику убытков, причиненных таким отказом. Исполнитель имеет право сообщить о таком недобросовестном поведении Заказчика в Фирму «1С» и партнерам. В случае совершения

Заказчиком или его аффилированными лицами действий в нарушение заверений и гарантий Заказчика, последний в соответствии со ст. 406.1 ГК РФ обязуется возместить Исполнителю по его требованию потери в согласованном Сторонами размере: 1 000 000 (один миллион рублей) за каждый случай, касающийся членов проектной команды Исполнителя или иного специалиста Исполнителя, в т.ч. в случае если на момент совершения Заказчиком оговоренных выше действий указанный специалист уже не работает с Исполнителем.

- 13.9. Стороны соглашаются на безвозмездное использование товарных знаков, коммерческих обозначений и фирменных наименований друг друга в рекламных целях.
- 13.10. Заказчик соглашается на показ информационных баннеров (в том числе рекламных) при запуске ПП 1С.
- 13.11. В случае возникновения разногласий по Договору споры решаются путем переговоров. Для чего Сторона, считающая свое право нарушенным, направляет другой Стороне претензию, которая должна быть рассмотрена в пятнадцатидневный срок. При недостижении согласия, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края в порядке, установленном законодательством.
- 13.12. В случае изменения своих реквизитов Стороны обязуются в течение 5 (пяти) дней уведомить об этом друг друга по утвержденным ими каналам взаимодействия согласно п. 13.1.
- 13.13. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

14. Адреса и реквизиты.

Исполнитель

Общество с ограниченной ответственностью «Альфа-Софт
Программы и Сопровождение»

Юридический и фактический адрес: 354000, г. Сочи, ул.

Роз, д. 119, помещение 34 (офисы 303,304,306);

Почтовый адрес: 354000, г. Сочи, а/я 211

Телефон: +7 (862) 225 77 00

Электронная почта: 1c-zakaz@alpha-soft.ru

ОГРН: 1172375090480

ИНН: 2320252635

КПП: 232001001

ОКПО: 20011514

ОКАТО: 03426371000

ОКТМО: 03726000001

ОКВЭД: 62.02. Виды деятельности: услуги по установке,

сопровождению и адаптации программ 1С

Код партнера 1С: 54242-03

Р/с: 40702810426170002227

К/с: 30101810500000000207

БИК: 046015207

Банк: Филиал "Ростовский" АО "АЛЬФА-БАНК"

Директор: Силантьев Сергей Валерьевич

/С.В. Силантьев /

М.П.



Условия Абонентского сопровождения**1. Услуги и работы по Тарифу.**

- 1.1. Наименование тарифа и срок действия указывается в Счет-заказе.
 1.2. Оплата за сопровождение по Тарифу осуществляется ежемесячно, не позднее 5-го числа оплачиваемого месяца, в размере 100% от суммы, оплаченной по Счет-заказу.
 1.3. Заказчику предоставляется возможность по использованию следующих Сервисов 1С:

Сервис 1С	Описание сервиса	Абонентский лимит
График оказания услуг	График доступности Исполнителя для оказания услуг по Договору	Согласно Тарифу оплаченному по Счет-заказу Условия Тарифов расположены на сайте Исполнителя
Время реакции	Период времени в рамках графика оказания услуг, с момента регистрации заявки от Заказчика до начала диагностики, оценки или выполнения работ Исполнителем	
Количество пользователей	Количество ответственных сотрудников Заказчика, которые могут оформлять заявки на выполнение работ по Договору	
Расширенная Линия консультаций	Консультации по вопросам использования ПП, поиск и устранение ошибок в учете, настройка и адаптация информационных баз с анализом хозяйственной деятельности Заказчика Неизрасходованные часы не переносятся в следующие месяцы	
Закрепленный специалист	Закрепление сотрудников Исполнителя за Заказчиком, которые работают с ним в приоритетном порядке, и возможность обращаться к ним напрямую по каналам связи Исполнителя	
Помощь в подготовке и сдаче отчетности	Консультации сотрудников Заказчика по подготовке и сдаче бухгалтерской и налоговой отчетности	
Обновление ИБ снятых с поддержки	Обновление информационных баз данных Заказчика, сопровождаемых по Договору, в том числе нетиповых (снятых с поддержки поставщика ПП)	Есть
Приоритетное участие в мероприятиях	Участие в Едином семинаре 1С, вебинарах Исполнителя в приоритетном порядке: оповещение о предстоящих мероприятиях, резервирование как минимум 1 места для сотрудников Заказчика в очном семинаре или на онлайн-площадке, отправка информационных материалов с мероприятий, индивидуальные консультации во время мероприятий	

2. Программные продукты

- 2.1. Основные программные продукты системы «1С:Предприятие», пользователем которых является Заказчик, и по которым осуществляется Абонентское сопровождение:

№	Программный продукт	Регистрационный номер
Номер строки	Программный продукт	Серия

3. Ответственные сотрудники

- 3.1. Список ответственных сотрудников (список должностей) Заказчика:

Должность	ФИО
Директор, Генеральный директор	
Заместитель генерального директора, исполнительный, (коммерческий, финансовый) директор	
Главный бухгалтер	
Заместитель главного бухгалтера	
Системный администратор (инженер АСУ, начальник ТО)	
Администратор торгового зала, начальник смены, управляющий	

- 3.2. Список ответственных сотрудников (список должностей) Исполнителя:

Должность	ФИО
Директор, заместитель директора	

Руководитель отдела	
Специалист, программист, консультант, сервис-инженер	
Менеджер по работе с клиентами, менеджер по продажам	

3.3. В случае если полное имя ответственного сотрудника не указано, ответственным сотрудником Стороны может являться любой сотрудник, занимающий указанную должность. При этом назначение и смена указанных ответственных лиц и/или изменение их контактных данных, должны происходить согласно п. 9.15 Договора.

4. Подписи сторон.

Исполнитель

Заказчик

Общество с ограниченной ответственностью «Альфа-Софт
Программы и Сопровождение»
Юридический и фактический адрес: 354000, г. Сочи, ул. Роз, д.
119, помещение 34 (офисы 303,304,306);
Почтовый адрес: 354000, г. Сочи, а/я 211
Телефон: +7 (862) 225 77 00
Электронная почта: 1c-zakaz@alpha-soft.ru
ОГРН: 1172375090480
ИНН: 2320252635
КПП: 232001001
ОКПО: 20011514
ОКАТО: 03426371000
ОКТМО: 03726000001
ОКВЭД: 62.02. Виды деятельности: услуги по установке,
сопровождению и адаптации программ 1С
Код партнера 1С: 54242-03
Р/с: 40702810426170002227
К/с: 30101810500000000207
БИК: 046015207
Банк: Филиал "Ростовский" АО "АЛЬФА-БАНК"

----- /Имя, фамилия/
М.П.

Директор: Силантьев Сергей Валерьевич

/С.В. Силантьев/
М.П.

